



ประกาศศูนย์อำนวยการพัฒนากาตวันออกเฉียงเหนือตอนบน
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานตัดหญ้าและดูแลภูมิทัศน์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยศูนย์อำนวยการพัฒนากาตวันออกเฉียงเหนือตอนบน มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล
ภายนอกเพื่อจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานตัดหญ้าและดูแลภูมิทัศน์ จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดการจ้าง

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานตัดหญ้าและดูแลภูมิทัศน์
	จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง	๗,๕๐๐.- บาท/เดือน
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ เป็นเพศชาย

๒.๒ มีสัญชาติไทย

๒.๓ วุฒิมการศีกษาไม่น้อยกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๒.๔ อายุระหว่าง ๒๕ - ๖๕ ปี

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๖ เข้ารับการตรวจคัดเลือกการเกณฑ์ทหารแล้ว

๒.๗ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ครบถ้วนสมบูรณ์ ความประพฤติเรียบร้อย ไม่เป็นโรคต้องห้าม
เช่น โรคเรื้อนในระยะติดต่อ วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ โรคติดยาเสพติดให้
โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ควบคุมไม่ได้ โรคหัวใจ หรือ
โรคที่สังคมรังเกียจ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ

๒.๘ ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุกเว้นแต่คดีที่กระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุ
โทษ

๒.๙ ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใด ๆ

๒.๑๐ มีความรู้พื้นฐานในการใช้เครื่องตัดหญ้า เครื่องมือการเกษตรต่างๆได้เป็นอย่างดี

๒.๑๑ สามารถตัดหญ้า ตายหญ้าและทำงานสวนได้ดี

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ ตัดหญ้าและตัดแต่งต้นไม้สนามอำนวยการพัฒนากาตวันออกเฉียงเหนือตอนบน สนามหญ้า สวนหย่อมพร้อมเก็บกวาด
ขนทิ้งให้เรียบร้อย การบำรุงรักษาไม้ดอกไม้ประดับ และดูแลรักษาภูมิทัศน์โดยรอบให้มีความสวยงาม

๓.๒ ดูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการเกษตร ตรวจสอบสภาพให้อยู่
ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาทุกครั้ง เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจแล้วให้ทำความสะอาดและนำไปเก็บรักษาที่ห้อง
เก็บพัสดุของศูนย์อำนวยการพัฒนากาตวันออกเฉียงเหนือตอนบน

๓.๓ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. การรับสมัคร

๔.๑ ติดต่อขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ และสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.khonkaen.tmd.go.th หรือติดต่อสอบถามเพิ่มเติมทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๓-๔๖๘๑๓๐ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ที่เห็นหน้าผู้สมัครอย่างชัดเจน ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป และลงลายมือชื่อกำกับหลังรูปถ่าย

(๒) วุฒิการศึกษา/ใบประกาศนียบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และไม่แสดงว่าเป็นโรคที่ต้องห้าม ได้แก่ โรคเรื้อนในระยะติดต่อ วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ โรคติดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรังหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานเช่นความดันโลหิต ตาบอดสี โรคหัวใจจำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหนังสือการเข้ารับการตรวจเลือกเกณฑ์ทหาร

(๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น และทางเว็บไซต์ www.khonkaen.tmd.go.th

๖. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก

กำหนดวันสอบคัดเลือกในวันพุธที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะด้วยวิธีการ ๒ ส่วน ได้แก่ สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์

การประเมินครั้งที่ ๑ (จำนวน ๑๐๐ คะแนน) การประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป ทักษะ และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบปฏิบัติการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์การเกษตร ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิประเมินครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

การประเมินครั้งที่ ๒ (จำนวน ๕๐ คะแนน) การประเมินความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม และคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่อาจเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยวิธีการสัมภาษณ์

/๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงกว่า

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ในวันอังคารที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ศูนย์อุดมศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน และทางเว็บไซต์ www.khonkaen.tmd.go.th

๑๐. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ศูนย์อุดมศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบนกำหนด ทั้งนี้จะลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณจากกรมอุดมศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายมนูญ โตะโอย)

นักอุดมศึกษาชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการศูนย์อุดมศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน

ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Terms of Reference:TOR)

งานจ้างเหมาบริการพนักงานตัดหญ้าและดูแลภูมิทัศน์

ศูนย์อู่ตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ความเป็นมา

ศูนย์อู่ตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ตั้งอยู่บริเวณท่าอากาศยานขอนแก่น ตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่นมีภารกิจหน้าที่ด้านการตรวจ เฝ้าระวัง ติดตาม รายงาน และพยากรณ์อากาศ รวมทั้งให้บริการด้านอุตุนิยมวิทยากับสื่อมวลชน หน่วยงานราชการ นิสิต นักศึกษา ตลอดจนประชาชนทั่วไป มีพื้นที่จำนวน ๒ ไร่ ๐ งาน ๔๖ ตารางวา มีความประสงค์ที่จะจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานตัดหญ้าและตัดแต่งต้นไม้ พร้อมเก็บกวาด ขนทิ้งให้เรียบร้อยพร้อมทั้งดูแลภูมิทัศน์โดยรอบ เพื่อให้ศูนย์อู่ตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบนมีความสะอาดเรียบร้อยและเกิดภูมิทัศน์ที่ดี

๒. วัตถุประสงค์และขอบเขตของงาน

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินการด้านรักษาความสะอาดเรียบร้อย สนามอู่ตุนิยมวิทยา สนามหญ้า สวนหย่อม การบำรุงรักษาไม้ดอกไม้ประดับ และดูแลรักษาภูมิทัศน์โดยรอบให้มีความสวยงามอยู่ต่อเนื่องสม่ำเสมอ

๒.๒ เพื่อป้องกันการเกิดอันตรายจากสัตว์มีพิษในพื้นที่

๒.๓ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติของพนักงานตัดหญ้าและดูแลภูมิทัศน์

๓.๑ เป็นเพศชาย

๓.๒ มีสัญชาติไทย

๓.๓ วุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๓.๔ อายุระหว่าง ๒๕ - ๖๕ ปี

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๖ เข้ารับการตรวจคัดเลือกร่างกายแล้ว

๓.๗ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ครบถ้วนสมบูรณ์ ความประพฤติเรียบร้อย ไม่เป็นโรคต้องห้าม เช่น โรคเรื้อนในระยะติดต่อ วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ โรคติดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี โรคหัวใจ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ

๓.๘ ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีที่กระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ

๓.๙ ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใด ๆ

๓.๑๐ มีความรู้พื้นฐานในการใช้เครื่องตัดหญ้า เครื่องมือการเกษตรต่างๆเป็นอย่างดี

๓.๑๑ สามารถตัดหญ้า ตายหญ้าและทำงานสวนได้

๔. วินัยในการปฏิบัติงาน

๔.๑ เข้าทำงานตรงเวลาที่กำหนด

๔.๒ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานโดยเคร่งครัด

๔.๓ เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา หรือผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละอดทน และความตั้งใจจริง

10/11

11/11/25

/๔.๕ ไม่แจ้ง....

- (๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
 - (๒) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขในข้อตกลงการจ้างข้อหนึ่งข้อใด จนถึงผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว
 - (๓) กรณีไม่มาปฏิบัติงานทั้งวัน ให้ปรับเป็นรายวันโดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างที่จ่ายเป็นรายเดือน และหารด้วยจำนวนวันในเดือนนั้นคูณด้วยวันที่ไม่มาปฏิบัติงาน
 - (๔) กรณีมาสายให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมงโดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างที่จ่ายเป็นรายเดือนและหารด้วยจำนวนวันในเดือนนั้น และหารด้วยจำนวนชั่วโมงที่ตกลงกันคูณด้วยชั่วโมงที่มาสาย
 - (๕) เรียกค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้าหากมี)
- ๙.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการดังนี้
- (๑) ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายอื่นใด ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง
 - (๒) ชำระค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างรายอื่นมาดำเนินการแทนผู้รับจ้างตามข้อตกลงจ้างนี้เต็มจำนวนที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง
 - (๓) ชำระค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี)

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยเพิ่มอีกต่างหาก ในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวน

๑๑. วงเงินในการจัดหา

ราคากลางในงานจ้างครั้งนี้ เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อเดือน ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ กำหนดส่งมอบงานทุก ๆ สิ้นเดือน

๑๒. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๒.๑ ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งผู้แทน หรือผู้ตรวจรับพัสดุไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการ หรืออยู่ระหว่างกำลังทำงานจ้างนี้ บุคคลดังกล่าวมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ตลอดเวลาและสิ่งปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

๑๒.๒ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๑๒.๓ การจ้างดังกล่าวข้างต้น ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

๑๒.๔ การจ้างดังกล่าวจะทำสัญญาเมื่อศูนย์อุตุนิยมิวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ได้รับเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ งบดำเนินงาน เท่านั้น

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นายเสริมศิริ ศรีโย)

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายสามารถ ปลอดกระโทก)

ใบสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล
ในตำแหน่ง.....

รูปถ่าย
1 นิ้ว

เรียน

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครงานจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานขับรถยนต์ ศูนย์
อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน อ.เมือง จ.ขอนแก่น จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้า
เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- ชื่อ นามสกุล สถานภาพ
เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุนับถึงวันสมัคร ปี เดือน
เกิดที่แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด
สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
ออก ณ สำนักงาน เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
- ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่ ตรอก/ซอย ถนน
แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทร.
- ที่อยู่ติดต่อสะดวก ตรอก/ซอย ถนน
แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทร.
- วุฒิการศึกษา
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. จากสถานศึกษาชื่อ
- ประวัติการทำงาน

สถานที่	ตำแหน่ง/ ลักษณะงาน	เงินเดือน สุดท้าย ก่อนออก	ระยะเวลา ตั้งแต่ ... ถึง ...	เหตุผล ที่ออก

6. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ) ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ เดือน พ.ศ.

สำหรับเจ้าหน้าที่

หลักฐานครบถ้วน

หลักฐานไม่ครบถ้วน คือ

.....

(ลายมือชื่อ) เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่.....